

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3490 2024	C.D.P. No.:	428	Proceso que pertenece:	MISSIONAL
				Servicio al que pertenece:	URGENCIAS
				Unidad a la que pertenece:	UMHES SANTA CLARA
Nombre del Contratista:	RAMON ARTURO MURILLO CAICEDO		C.C.	1.030.652.256	de: BOGOTÁ D.C.
Fecha Inicio:	2024-02-05	Fecha Terminación inicial:	2024-03-20	Valor Mensual:	\$ 6.559.662
				Valor a cobrar:	\$ 3.808.836

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 9.522.090	1030	21/03/2024	20/04/2024	1	FEBRERO	\$ 5.501.652	\$ 404.500	75008468	26/02/2024
2	\$ 6.771.264	1270	21/04/2024	20/05/2024	2	MARZO	\$ 4.232.040	\$ 681.000	75546465	13/03/2024
3	\$ 9.511.279	2200	21/05/2024	30/06/2024	3	ABRIL	\$ 5.078.448	\$ 523.900	76337903	15/04/2024
4	\$ 12.484.518	2598	1/07/2024	31/07/2024	4	MAYO	\$ 2.962.428	\$ 628.600	77156862	17/05/2024
5			1/08/2024	31/10/2024	5	JUNIO	\$ 8.040.876	\$ 402.200	77943646	17/06/2024
6					6	JULIO	\$ 4.443.642	\$ 995.200	78743818	17/07/2024
7					7	AGOSTO	\$ 3.808.836	\$ 549.900	79463966	14/08/2024
8					8					
9					9					
10					10					
11					11					
12					12					
13					13					
14					14					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.714.115	\$ 49.303.266	\$ 34.067.922	\$ 15.235.344

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS URGENCIAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

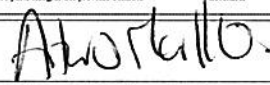
Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-08-01 Hasta: 2024-08-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo de su especialidad, de una manera oportuna y pertinente	Realizó las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo de su especialidad, de una manera oportuna y pertinente	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
2 Brindar una atención en salud buscando los mejores estándares de oportunidad, integridad, suficiencia, continuidad y pertinencia, en un ambiente de atención personalizada y humanizada	Brindó una atención en salud buscando los mejores estándares de oportunidad, integridad, suficiencia, continuidad y pertinencia, en un ambiente de atención personalizada y humanizada	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
3 Prestar sus servicios asistenciales respetando la autonomía institucional de la SUBRED, su visión, misión, estructura orgánica, reglamentos administrativos, Manuales, condiciones y disciplinarios, acogiéndolos las directrices institucionales	Prestó sus servicios asistenciales respetando la autonomía institucional de la SUBRED, su visión, misión, estructura orgánica, reglamentos administrativos, Manuales, condiciones y disciplinarios, acogiéndolos las directrices institucionales	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
4 Realizar las actividades según las necesidades de la subred dando cobertura en todas las unidades en donde se oferta el servicio y sea requerido	Realizó las actividades según las necesidades de la subred dando cobertura en todas las unidades en donde se oferta el servicio y sea requerido	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
5 Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención	Informó al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
6 Llevar registro de las actividades, procedimientos e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la institución y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	Llevó registro de las actividades, procedimientos e intervenciones, mantuvo actualizados los informes estadísticos definidos por la institución y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
7 Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se presta la atención	Respetó los derechos del paciente, cumplió el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se presta la atención	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
8 Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados	Realizó el seguimiento y control a pacientes en los que se requirió su participación e impartió instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
9 Emitir conceptos médicos que se le requieran, realizar resúmenes de historia clínica, expedir a otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados	Emitió conceptos médicos que se le requirieron, realizó resúmenes de historia clínica, expedió a otros documentos asistenciales o administrativos que fueron solicitados	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
10 Organizar en forma completa, oportuna, sistemática y legible (en los casos en que se presenten fallos del sistema, los formatos) de las historias clínicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoría y demás directrices relacionadas con el manejo de historias clínicas y respaldando todas las actuaciones realizadas al paciente con firma y sello	Organizó en forma completa, oportuna, sistemática y legible (en los casos en que se presentaran fallos del sistema) los formatos de las historias clínicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoría y demás directrices relacionadas con el manejo de historias clínicas y respaldando todas las actuaciones realizadas al paciente con firma y sello	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
11 Garantizar la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos	Garantizó la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
12 Garantizar la integridad y adecuado funcionamiento de los equipos, elementos e instalaciones, así como la utilización racional de los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposición o reparación cuando los datos se ocasionen por negligencia o inadecuada manipulación de los mismos	Garantizó la integridad y adecuado funcionamiento de los equipos, elementos e instalaciones, así como la utilización racional de los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposición o reparación cuando los datos se ocasionen por negligencia o inadecuada manipulación de los mismos	Registro en las actas de entrega de material de protección personal e insumos
13 Reportar al área de Recursos Humanos - Activos Fijos de la SUBRED, los equipos de propiedad del contratista, que se destina a las actividades asistenciales	Reportó al área de Recursos Humanos - Activos Fijos de la SUBRED, los equipos de su propiedad, que se destinan a las actividades asistenciales	Registro en las actas de entrega de material de protección personal e insumos
14 Participar activamente en el desarrollo, implementación y cumplimiento de las políticas institucionales, sistema integrado de gestión, seguridad del paciente y demás actividades enmarcadas dentro del sistema obligatorio de gestión de la calidad	Participó activamente en el desarrollo, implementación y cumplimiento de las políticas institucionales, sistema integrado de gestión, seguridad del paciente y demás actividades enmarcadas dentro del sistema obligatorio de gestión de la calidad	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica
15 Participar en los diferentes actividades del servicio, jornadas de capacitación, inducción, reuniones, comités y eventos a los cuales sea convocado	Participó en las diferentes actividades del servicio, jornadas de capacitación, inducción, reuniones, comités y eventos a los cuales fue convocado	Registro en las actas de asistencia a capacitaciones
16 Participar en la elaboración, actualización, implementación y adherencia de guías, manuales, procedimientos y protocolos que apliquen al servicio	Participó en la elaboración, actualización, implementación y adherencia de guías, manuales, procedimientos y protocolos que apliquen al servicio	Registro en las actas de asistencia a capacitaciones
17 Apoyar a la Entidad en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales	Apoyó a la Entidad en las actividades que demandó según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales	Registro en las actas de asistencia a capacitaciones

18	Participar en la elaboración de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presenten en desarrollo de la atención que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demanden el servicio	Participar en la elaboración de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presenten en desarrollo de la atención que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demanden el servicio	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
19	Prestar el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones técnicas evitando así que se genere Cloma Definitiva o procesos de Consultación por parte de EPS S.E.APS	Prestar el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones técnicas evitando así que se genere Cloma Definitiva o procesos de Consultación por parte de EPS S.E.APS	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
20	Notificar los vacunos de seguridad que se presenten durante el proceso de atención	Notificar los vacunos de seguridad que se presenten durante el proceso de atención	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
21	Participar en los análisis a los que ha convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio	Participar en los análisis a los que ha convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
22	Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Registro en las actas de asistencia a capacitaciones
23	Desarrollar actividades de docencia de servicio en la revista médica u otro espacio dirigidas a los estudiantes y o personal del servicio, para el desarrollo y formación del recurso humano en salud, si aplica	Desarrollar actividades de docencia de servicio en la revista médica u otro espacio dirigidas a los estudiantes y o personal del servicio, para el desarrollo y formación del recurso humano en salud, si aplica	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
24	Entrar a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad	Entrar a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
25	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones	Informar al supervisor del contrato las novedades que afecten el cumplimiento de sus obligaciones	Formatos de novedades de personal radicados en la oficina de la dirección de urgencias
26	Facilitar las labores de supervisión que la SUBDIRECCIÓN de Servicios de Salud, la Oficina de Calidad y/o a través de terceros	Facilitar las labores de supervisión que la SUBDIRECCIÓN de Servicios de Salud, la Oficina de Calidad y/o a través de terceros	Formatos de novedades de personal radicados en la oficina de la dirección de urgencias
27	Cumplir oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demás solicitudes de la Supervisión y de la Oficina de Gestión de Calidad	Cumplir oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demás solicitudes de la Supervisión y de la Oficina de Gestión de Calidad	Formatos de novedades de personal radicados en la oficina de la dirección de urgencias
28	Acreditar el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor	Acreditar el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor	Presentación de planilla mensual de aportes de seguridad social
29	Apoyar en la parte técnica las actividades de supervisión de los contratos cuando estas sean asignadas	Apoyar en la parte técnica las actividades de supervisión de los contratos cuando estas sean asignadas	Registro en las actas de asistencia a capacitaciones
30	Cumplir con las actividades establecidas en el respectivo contrato, cumpliendo con las directrices establecidas por la institución, en los casos de novedades informar con anticipación para el cumplimiento de sus actividades	Cumplir con las actividades establecidas en el respectivo contrato, cumpliendo con las directrices establecidas por la institución	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
31	Las demás asignadas por la supervisión del contrato. Contendidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. Contendidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Las demás asignadas por la supervisión del contrato. Contendidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. Contendidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Notificación de actividades de la supervisión
32	Asistir y participar en las capacitaciones, socializaciones, espacios técnico-científicos que se programen desde la entidad	Asistir y participar en las capacitaciones, socializaciones, espacios técnico-científicos que se programen desde la entidad	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al
33	Realizar consulta, valoración, revaloración y clasificación TRIAGE del paciente en el servicio de urgencias. Contendidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Realizar consulta, valoración, revaloración y clasificación TRIAGE del paciente en el servicio de urgencias. Contendidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Clínica al

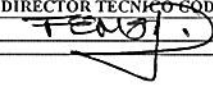
Observaciones:

UMHES SANTA CLARA 105 HORAS


Firma del Contratista

C.C. 1.030.652.256 de BOGOTÁ D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE:	FERNANDO MONTENEGRO SALCEDO
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05
FIRMA	



CUENTA DE COBRO No. 7

FECHA 31/08/2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051.7

DEBE A:

RAMON ARTURO MURILLO CAICEDO

C.C. 1030652286

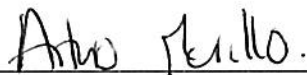
LA SUMA DE

**TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS
PESOS (\$3.808.836)**

Por concepto de **108 HORAS** Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. **PS 3490 2024**, con afiliación a **ARL RIESGO 3** correspondiente del **01** al **31** de **AGOSTO DE 2024**

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS URGENCIAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,



RAMON ARTURO MURILLO CAICEDO

C.C. 1030652286

CELULAR: 3004887031 DIRECCION: CALLE 40SUR 72L 40 SUR

CUENTA DE AHORROS N° 10867475236 DE BANCOLOMBIA

DATOS DEL APORTANTE						DATOS DE LA PLANILLA					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	PLANILLA ADOCAJA	FECHA PAGO ADOCAJA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA
CC	103065286	RAMON ARTURO MURELLO CACEDO	CLL 40 # 72 L 40 SUR	3004887031	RAMON.MURELLO1995@GMAIL.COM		PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	CANTIDAD		
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		1	0	TOTAL A PAGAR		
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	NO	2024 07	2024 07	I	14/08/2024	79463966
							\$549 900				

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EP5008	Compensar EPS	860069427	222 200	0		0		0	0	0	0	222 200	1

TOTALES PENSION												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Pension	600224808 8	284 400	0	0	0	0	0	0		284 400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890003790-6	43.300				43.300	0	0	43.300			433	43.300	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administración	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	222 200	222 200
Pensión	1	284 400	284 400
Resgos Laborales	1	43 300	43 300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	549 900	549 900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1030652286	RAMON ARTURO MURELLO CACEDO	CLL 40 # 72 L 40 SUR	3004887031	RAMONMURELLO1995@GMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMESIAÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMESIAÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMP. TACOS
					UPC
					1
					0
					TOTAL A PAGAR
2024-07	2024-07	1	14/08/2024	79463966	\$549.900

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD		RISCOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES									
No	Tip	No de identificación	Apellidos y nombres	Edad	Sexo	Estado Civil	Grupos de Riesgo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Cód. AFP	INC AFP	Cedexión	Voluntario a Afiliado	Voluntario a Afiliado	Fondo personal de solidaridad	Fondo personal de subsidios	Cód. EPS	INC EPS	Cedexión Vigor UP	Cód. ARL	INC ARL	Cedexión	Código CCF	INC CCF	Aporte CCF	ISC otros parafiscales	Aporte SICNA	Aporte ICST	Aporte ISAP	Aporte MEN	
1	CC	1030652286	MURELLO CACEDO RAMON ARTURO	30	M	14												230301	1.777.457	284.400	0	0	0	0	0	EPS008	1.777.457	222.200	14-11	1.777.457	3	43.300	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

